



**VICERRECTORIA ACADÉMICA**

**FACULTAD DE BELLAS ARTES**

**CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN POR MÉRITOS DE PROFESORES OCASIONALES  
Y CATEDRÁTICOS 2024-1**

**CALENDARIO DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN**

Recepción hojas de vida será: **del 19 de septiembre al 04 de octubre de 2023**

Remitir al correo electrónico: [seleccionpormeritosfba@upn.edu.co](mailto:seleccionpormeritosfba@upn.edu.co)

**El último día (04 de octubre)**

**La recepción de hojas de vida será: hasta las 12:00 del mediodía**

**EL PROGRAMA RESPECTIVO HARÁ LA CITACIÓN A PRUEBAS DE IDONEIDAD PEDAGÓGICA  
Y DISCIPLINAR DE ASPIRANTES QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EL 13 DE  
OCTUBRE.**

**Publicación de resultados de la selección pagina WEB ([www.pedagogica.edu.co](http://www.pedagogica.edu.co))  
8 de noviembre 2023**

### **NOTA**

Un aspirante sólo podrá inscribirse en un Departamento y en un área de desempeño.

**El resultado de elegible no implica obligatoriedad de vinculación por parte de la Universidad. En caso de requerirse la vinculación se informará oportunamente por parte del respectivo Programa.**

# ESPECIFICACIONES PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS ADJUNTOS A LA HOJA DE VIDA

En el correo electrónico: [seleccionpormeritosfba@upn.edu.co](mailto:seleccionpormeritosfba@upn.edu.co)

| <b>TODOS LOS SOPORTES DEBEN ESTAR EN CARPETA MARCADA CON NOMBRE Y CÓDIGO DE INSCRIPCIÓN A LA CONVOCATORIA, NOMBRANDO CADA ARCHIVO CON EL NUMERO Y TIPO DE DOCUMENTO EN EL ORDEN QUE SE INDICA A CONTINUACIÓN (DE SER NECESARIO SE PUEDE ADICIONAR SUBCARPETAS CON LOS CORRESPONDIENTES NOMBRES):</b> |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DE SER POSIBLE DILIGENCIAR EN COMPUTADOR TANTO LA INSCRIPCIÓN COMO LA HOJA DE VIDA - SI ES A MANO QUE LA LETRA SEA LEGIBLE</b>                                                                                                                                                                    |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Hoja de Inscripción (descargar de la página WEB, LINK: convocatoria selección por méritos.                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diligenciada y sin paginar</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Formato único de hoja de vida para Selección por Méritos                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diligenciada en su totalidad y respaldada con todos los soportes.</li> <li>No paginar</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Autorización tratamiento de datos personales (descargar de la página WEB)                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diligenciar en su totalidad</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fotocopia ampliada de la Cédula                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Al 150%</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fotocopia Libreta Militar                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Exclusivo para el género masculino</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Títulos correspondientes a estudios universitarios de pregrado y/o posgrado y de estudios complementarios | <ul style="list-style-type: none"> <li>Si el título de pregrado y/o posgrado es obtenido en el exterior, se debe adjuntar copia de la Resolución de Convalidación.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Certificaciones Laborales                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Deben estar firmadas por el Jefe de Personal, Rector o Gerente de la entidad pública o empresa privada correspondiente.</li> <li>En papel membretado.</li> <li>Deben especificar claramente la fecha de inicio y terminación del contrato, la intensidad horaria (semanal) para el caso de los catedráticos, el tipo de dedicación (tiempo completo, medio tiempo u hora cátedra).</li> <li>Las fotocopias de dichas certificaciones deben ser nítidas, estar organizadas cronológicamente y en tales folios no deben aparecer documentos repetidos, enmendados o corregidos; <b>así mismo no se acepta como certificación laboral fotocopias de resoluciones de vinculación o fotocopias de contratos de prestación de servicios.</b></li> </ul> |
| 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Productividad Académica                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Las demás especificaciones que solicite la Facultad.                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>DOCENTES VINCULADOS POR PARÁGRAFO EN EL 2023-II</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                           | Los profesores vinculados mediante Parágrafo Único deben diligenciar la hoja de vida y de inscripción y cursar el proceso de Selección por Méritos para ser vinculados nuevamente a la institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>NOTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                           | <b>LA CLARIDAD EN LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS, REDUNDARÁ EN UN EFICIENTE ESTUDIO DE LA MISMA PERMITIENDO LA ASIGNACIÓN DE LA CATEGORÍA CORRESPONDIENTE.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |